

MANUAL USUARIO CHAPA BIOMETRICA WT-8A



CARACTERISTICAS TECNICAS

- Apertura con huella digital imposible de copiar.
- Control remoto para apertura desde el interior
- Cuerpo de aleación de zinc moldeado a presión
- Simple interfaz de usuario (teclas de fácil operación)
- Capacidad de los usuarios hasta 99 huellas
- Temperatura de trabajo -20 ° C a 50 ° C
- 4 pilas AA.
- Puerto de alimentación externa (De emergencia) con batería de 9V
- Resolución del sensor de huellas dactilares 500DPI
- Reversible de la manija (manija se puede convertir para ser utilizado por usuarios que tengan más destreza en la mano izquierda o derecha)
- Tiempo de análisis <1s
- FRR (tasa de falso rechazo) 0.01%
- FAR (Tasa de Aceptación Falsa) 0,0001%
- Humedad de trabajo 20% -80%
- Humedad del 15% de humedad relativa a 95% HR 1.8
- Apertura opcional y de seguridad con llave (sistema mecánico)

TIPOS DE USUARIOS

La chapa posee tres tipos de usuarios los cuales tienen distintos privilegios o derechos de administración.

Súper administrador

Es el usuario número 1 y este posee la capacidad aparte de abrir la cerradura con su huella de agregar y/o eliminar huellas desde la posición número 2 hasta la número 99, y de reiniciar el sistema (dejarlo con la configuración de fábrica).

Administrador

Este tipo de usuario está ubicado en la posición número 2 y 3, puede abrir la chapa con su huella y adicionalmente posee derecho de agregar y/o eliminar usuarios desde la casilla 4 hasta la 99.

Usuarios

Estos solamente pueden abrir la chapa con la huella que tenga registrada y están ubicados desde la posición número 4 hasta la 99.

INGRESO Y REGISTRO DE TIPOS DE USUARIOS Y HUELLAS

Siempre que se desee ingresar el primer registro o usuario debe tenerse en cuenta que este por defecto será el súper administrador.

Ingreso del súper administrador

1. Oprima el botón de encendido (que se encuentra en la parte posterior de la chapa) una vez.



2. Pulse el botón adicionar (+ ubicado en la parte posterior del equipo) una vez luego de que la chapa haya emitido un sonido como de apertura, realizado este paso en la parte frontal de la chapa se enciende una luz azul en el lector de huella.



3. Coloque la huella de la persona que se desee dejar como súper administrador dos veces en el lector de huellas mientras que este encendida la luz azul del lector.



4. En la parte posterior de la chapa en el display nos aparecerá el numero 1 (como se muestra en la siguiente figura) el cual indica la posición en la que se guarda la huella, esta posición es inmodificable por lo que se debe oprimir la tecla OK.



Ingreso de administradores y/o usuarios

1. Oprima el botón de encendido (que se encuentra en la parte posterior de la chapa) una vez.



2. Pulse el botón adicionar (+ ubicado en la parte posterior del equipo) una vez, luego de que la chapa haya emitido un sonido como de apertura, realizado este paso en la parte frontal de la chapa se enciende una luz azul en el lector de huella.



3. Ingrese la huella del súper administrador o la del administrador en caso de que este ya este creado.



4. Seleccione la posición en la que desea que se almacene el nuevo registro utilice la posición 2 o 3 si se quiere que el nuevo registro tenga derechos de administrador o seleccione de la casilla 4 hasta la 99 si se va a ingresar un usuario. Luego pulse la tecla OK ubicada en el costado derecho del display, inmediatamente se encenderá una luz azul en el lector de huella ubicado en la cara frontal del equipo.



5. Coloque la huella de la persona que será el nuevo registro dos veces en el lector de huellas mientras que este encendida la luz azul del lector.



VERIFICACION DEL ESTADO DE LA CHAPA

En esta opción podemos observar cuantos usuarios están ingresados hasta el momento adicionalmente cuantos son súper administradores o administradores y cuantos usuarios.

1. Presione una vez la tecla de encendido, luego de que la chapa emita un sonido como de apertura oprima nuevamente este botón.



2. En el display nos aparece un primer número el cual nos indica la cantidad de registros guardados incluyendo súper administrador, administradores y usuarios ordinarios.



3. En el display nos aparece un segundo número el cual nos indica la cantidad de administradores y súper administradores que están registrados en el equipo.



4. Cuando aparezca un tercer numero esto nos esta mostrando la cantidad de usuarios ordinarios que están guardados.



ELIMINAR USUARIOS

1. Oprima el botón de encendido (que se encuentra en la parte posterior de la chapa) una vez.



2. Pulse el botón sustraer o borrar (- ubicado en la parte posterior del equipo) una vez, luego de que la chapa haya emitido un sonido como de apertura, realizado este paso, en la parte frontal de la chapa se enciende una luz azul en el lector de huella.



3. Ingrese la huella del súper administrador o la del administrador en caso de que este ya este creado.



4. Seleccione la posición del administrador o usuario que desea eliminar.



5. Una vez seleccionada, oprima la tecla OK para borrar.



REINICIAR LA CHAPA (Sin un solo usuario ni administrador, como sale de fábrica)

1. Oprima el botón de encendido (que se encuentra en la parte posterior de la chapa) una vez.



2. Pulse el botón reset (C ubicado en la parte posterior del equipo) una vez luego de que la chapa haya emitido un sonido como de apertura, realizado este paso en la parte frontal de la chapa se enciende una luz azul en el lector de huella.



3. Ingrese la huella del súper administrador.



4. Después de un pitido largo, todas las huellas digitales quedan borradas.



APERTURA DE LA PUERTA

1. Oprima el botón que se encuentra en la cara frontal de la chapa.



2. Coloque el dedo en el en el lector de huella, si su huella esta registrada realice el paso numero 3, en caso de que la huella no esta registrada o no haya sido reconocida el bombillo que se encuentra en la parte superior del lector encenderá rojo.



3. Luego de que se emita un sonido de apertura, Gire la manivela de la chapa y empuje la chapa, luego de 5 segundos aproximadamente la cerradura se bloqueara automáticamente.



CONTROL REMOTO

Para usar el sistema de control se debe tener en cuenta que este sistema solamente funciona desde el interior (por el lado donde no se encuentra el lector de huella).

Apunte con el control a la chapa y oprima el botón superior (el que indica quitar el seguro) e inmediatamente sea reconocida la señal la chapa emite el sonido de apertura. En caso de que el control no sea leído oprimir el botón blanco que se encuentra en la parte inferior de la parte interna de la chapa.



DESBLOQUEO DE LECTOR DE HUELLA

Si se desea desbloquear el sistema de lector de huella es decir que cada vez que oprima el botón de la cara frontal de la chapa la puerta se abrirá automáticamente como si no existiera ninguna huella registrada así hayan ingresadas una o mas huellas en la chapa.

Normalmente el seguro que aparece en la parte de atrás de la chapa debe estar en normalmente cerrado (cuando se corre el seguro y el usuario ve un candado cerrado de color rojo), al correr el seguro a normalmente abierto (el candado esta abierto y es de color verde) el sistema de lector de huella queda inhabilitado automáticamente.



Normalmente cerrado



Normalmente abierto

**ESTE PRODUCTO TIENE UN AÑO DE GARANTÍA, POR DEFECTO DE FABRICA
SI TIENE ALGUN INCONVENIENTE POR FAVOR COMUNIQUESE AL TEL
(57)(1)2125024, 2100508-2100513 O AL WHATSAPP 350 8303728
DEPARTAMENTO TECNICO EN BOGOTA**